**PROCEDURA PODWYŻSZONYCH STANDARDÓW BEZPIECZEŃSTWA W PRZEDSZKOLU**

1. Brama wjazdowa do przedszkola w godzinach 9:00-14:00 jest zamknięta. Wszyscy pracownicy posiadają klucz i zostali zobligowani do jej zamykania.
2. Brama wjazdowa obok bramki wejściowej (wchodząc z lewej strony budynku) jest zamknięta, klucz znajduje się w skrzynce z kluczami w pomieszczeniu przy kuchni. Otwierana jest tylko do wywozu śmieci lub w wyjątkowych przypadkach.
3. Pracownicy przedszkola oraz rodzice/opiekunowie zostali zobowiązani do zamykania bramki wyjściowej. Bramka dodatkowo zabezpieczona jest górną blokadą.
4. Drzwi wejściowe główne w godzinach 6:00-7:00 oraz 9:00-14:00 są zamknięte na klucz. Przy drzwiach wejściowych znajduje się dzwonek. Wyznaczono pracowników do ich zamykania i otwierania.
5. Drzwi wejściowe do przedszkola zamykane są elektronicznie i otwierane za pomocą wideo domofonu. Nauczycielom i rodzicom przypomniano zasady korzystania z wideo domofonu: dzwonić na domofon grupy do której uczęszcza dziecko, należy podać imię i nazwisko własne oraz nazwisko odbieranego dziecka i czekać na otwarcie drzwi przez pracownika placówki. Rodzic może wejść do szatni sam bez osób towarzyszących
6. Boczne drzwi zamykane są od godz. 6.00- 17.00. Odpowiedzialne osoby za otwieranie drzwi pracownik gospodarczy i pracownicy kuchni.
7. W godzinach 7:00 – 9:00 i 14:00-17:00 dyżur w szatni pełni wyznaczona osoba.
8. Wszystkie postronne osoby wchodzące na teren placówki mają zostać zweryfikowane podając swoje imię i nazwisko oraz cel wizyty.
9. Numery alarmowe widnieją na każdym piętrze w widocznym miejscu.
10. Klucze do pomieszczeń zabezpieczone są w skrzyneczkach.
11. Odbyło się szkolenie dla pracowników przedszkola mające na celu przypomnienie powyższej procedury i bezwzględne jej stosowanie.